

इसे वेबसाईट www.govtpressmp.nic.in
से भी डाउन लोड किया जा सकता है।



मध्यप्रदेश राजपत्र

(असाधारण)

प्राधिकार से प्रकाशित

क्रमांक 405]

भोपाल, शनिवार, दिनांक 29 जुलाई 2017—श्रावण 7, शक 1939

सामान्य प्रशासन विभाग
मंत्रालय, वल्लभ भवन भोपाल
भोपाल, दिनांक 29 जुलाई 2017

क्रमांक एफ 2-11-2016--(एक)(1).—

अधिसूचना

भारत के संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग में लाते हुए, मध्यप्रदेश के राज्यपाल, एतद्द्वारा, मध्यप्रदेश राज्यपाल सचिवालय तथा हाउस होल्ड (अराजपत्रित) तृतीय एवं चतुर्थ श्रेणी सेवा भर्ती नियम, 2007 में निम्नलिखित संशोधन करते हैं, अर्थात् :-

संशोधन

उक्त नियमों में, —

नियम

- नियम 1 के स्थान पर निम्नलिखित नियम स्थापित किया जाए, अर्थात्—
 - संक्षिप्त नाम तथा प्रारम्भ :-
 - इन नियमों का संक्षिप्त नाम, मध्यप्रदेश राज्यपाल सचिवालय तथा हाउसहोल्ड (राजपत्रित एवं अराजपत्रित) द्वितीय, तृतीय एवं चतुर्थ श्रेणी सेवा भर्ती नियम, 2017 है।
 - ये मध्यप्रदेश राजपत्र में प्रकाशन के दिनांक से लागू होंगे।
- नियम 2 के खण्ड (द) के स्थान पर निम्नलिखित खण्ड स्थापित किया जाए, अर्थात्—
 - (द) 'सेवा' से अभिप्रेत है, मध्यप्रदेश राज्यपाल सचिवालय तथा हाउसहोल्ड (राजपत्रित एवं अराजपत्रित); द्वितीय, तृतीय एवं चतुर्थ श्रेणी सेवा।
- अनुसूची—एक, दो एवं चार के स्थान पर निम्नलिखित अनुसूची स्थापित की जाए, अर्थात् :-

"अनुसूची" - एक

(नियम 5 देखिए)

सेवा का वर्गीकरण, वेतनमान और सेवा में सम्मिलित पदों की संख्या

क.	सेवा में सम्मिलित पदों का नाम	पदों की संख्या			वर्गीकरण	वेतनमान
		सचिवालय	हा.हा.	कुल		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	निज सचिव	1	-	1	म.प्र.राज्यपाल सचिवालय तथा हाउसहोल्ड (राजपत्रित) सेवा द्वितीय श्रेणी	रु. 9300-34800+4200
2	सहायक लेखाधिकारी	1	-	1	म.प्र.राज्यपाल सचिवालय तथा हाउसहोल्ड (अराजपत्रित) सेवा तृतीय श्रेणी	रु.9300-34800+3200
3	कैटरिंग मैनेजर	-	1	1	-	रु.9300-34800+3200
4	सहायक मैनेजर	-	1	1	-	रु.9300-34800+3200
5	सहायक सत्कार अधिकारी	-	1	1	-	रु.5200-20200+2800
6	निज सहायक	2	-	2	-	रु.9300-34800+3600
7	शीघ्रलेखक	1	-	1	-	रु.5200-20200+2800
8	सहायक ग्रेड-1	6	1	7	-	रु.9300-34800+3600
9	सहायक प्रोग्रामर	2	-	2	-	रु.9300-34800+3600
10	सहायक ग्रेड-2	3	1	4	-	रु. 5200-20200+2400
11	सहायक ग्रेड-3	5	4	9	-	रु.5200-20200+1900
12	द्विभाषी स्टेनोग्राफिस्ट	1	-	1	-	रु.5200-20200+1900
13	डाटा एंट्री ऑपरेटर	3	-	3	-	रु. 5200-20200+2400
14	टेलीफोन ऑपरेटर	-	4	4	-	रु.5200-20200+1900
15	हाउस कीपर	-	1	1	-	रु.5200-20200+1900

16	सहायक ग्रंथपाल	-	1	1	-	रु. 5200-20200+2800
17	मुख्य वाहन चालक	-	1	1	-	रु. 5200-20200+2100
18	वाहन चालक	6	4	10	-	रु. 5200-20200+1900
19	कुक ग्रेड-1	-	1	1	-	रु. 5200-20200+2400
20	हेड कुक	-	1	1	-	रु. 5200-20200+1900
21	कुक ग्रेड-2	1	3	4	-	रु. 5200-20200+1900
22	बटलर	-	1	1	-	रु. 5200-20200+1900
23	सहायक कुक	-	4	4	चतुर्थ श्रेणी	रु. 4440-7440+1400
24	वेटर	3	5	8	-	रु. 4440-7440+1400
25	केयर टेकर	-	1	1	-	रु. 5200-20200+1800
26	सहायक केयर टेकर	-	1	1	-	रु. 4440-7440+1400
27	सत्कार सहायक	1	-	1	-	रु. 5200-20200+1800
28	हेड जमादार	-	1	1	-	रु. 5200-20200+1800
29	जमादार	2	1	3	-	रु. 4440-7440+1400
30	सफाई जमादार	-	2	2	-	रु. 4440-7440+1400
31	दफ्तरी	1	1	2	-	रु. 4440-7440+1400
32	चौबदार	-	2	2	-	रु. 4440-7440+1400
33	टिण्डेल	-	1	1	-	रु. 4440-7440+1400
34	भृत्य	8	7	15	-	रु. 4440-7440+1300
35	खलारी	-	23	23	-	रु. 4440-7440+1300
36	वलीनर	-	3	3	-	रु. 4440-7440+1300
37	मसालची	-	4	4	-	रु. 4440-7440+1300
38	धोबी	-	2	2	-	रु. 4440-7440+1300
39	मेट	-	1	1	-	रु. 4440-7440+1300
40	रखीपर	10	-	10	-	रु. 4440-7440+1300
41	चौकीदार	-	3	3	-	रु. 4440-7440+1300

“अनुसूची” – दो
(नियम 6 देखिए)
भर्ती का तरीका

भरे जाने वाले पदों का प्रतिशत

विभाग का नाम	सेवा में सम्मिलित पदों के नाम	पदों की कुल संख्या	सीधी भर्ती द्वारा (नियम 6 (1) (क) देखिए) (प्रतियोगिता परीक्षा अथवा साक्षात्कार द्वारा)	सेवा के सदस्यों की पदोन्नति द्वारा (नियम 6 (1) (ख) देखिए)	अन्य सेवाओं के व्यक्तियों के अस्थाई स्थानांतरण अथवा प्रतिनियुक्ति द्वारा (नियम 6 (1) (ग) देखिए)	अग्रुवितया
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
राज्यपाल का सचिवालय मध्यप्रदेश भोपाल	द्वितीय श्रेणी					
	1. निज सचिव	01	—	100 प्रतिशत	—	
	तृतीय श्रेणी					
	2. सहायक लेखाधिकारी	01	—	—	100 प्रतिशत	मध्यप्रदेश अधीनस्थ लेखा सेवा से
	3. केटरिंग मैनेजर	01	—	—	100 प्रतिशत	
	4. सहायक मैनेजर	01	—	—	100 प्रतिशत	
	5. सहायक सत्कार अधिकारी	01	—	—	100 प्रतिशत	
	6. निज सहायक	02	—	50 प्रतिशत	50 प्रतिशत	
	7. शीघ्रलेखक	01	—	—	100 प्रतिशत	
	8. सहायक ग्रेड-1	07	25 प्रतिशत	50 प्रतिशत	25 प्रतिशत	
	9. सहायक प्रोग्रामर	02	—	100 प्रतिशत	—	
	10. सहायक ग्रेड-2	04	—	50 प्रतिशत	50 प्रतिशत	
	11. सहायक ग्रेड-3	09	75 प्रतिशत	25 प्रतिशत	—	
	12. द्विभाषी स्टैनोटाइपिस्ट	01	—	—	100 प्रतिशत	
	13. डाटा एंट्री आपरेटर	03	100 प्रतिशत	—	—	
	14. टेलीफोन आपरेटर	04	100 प्रतिशत	—	—	
	15. हाउसकीपर	01	—	100 प्रतिशत	—	
	16. सहायक ग्रंथपाल	01	—	—	100 प्रतिशत	
	17. मुख्य वाहन चालक	01	—	100 प्रतिशत	—	
	18. वाहन चालक	10	100 प्रतिशत	—	—	
	19. कुक ग्रेड-1	01	—	100 प्रतिशत	—	
	20. हेड कुक	01	—	100 प्रतिशत	—	
21. कुक ग्रेड-2	04	50 प्रतिशत	50 प्रतिशत	—		
22. बटलर	01	—	100 प्रतिशत	—		

भरे जाने वाले पदों का प्रतिशत

विभाग का नाम	सेवा का नाम	पदों की कुल संख्या	सीधी भर्ती द्वारा (नियम 6 (1) (क) देखिए) (प्रतियोगिता परीक्षा अथवा साक्षात्कार द्वारा)	सेवा के सदस्यों की पदोन्नति द्वारा (नियम 6 (1) (ख) देखिए)	अन्य सेवाओं के व्यक्तियों के अर्थाई स्थानांतरण अथवा प्रतिनियुक्ति द्वारा (नियम 6 (1) (ग) देखिए)	अभ्युक्तियां
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
	चतुर्थ श्रेणी					
	23. सहायक कुक	04	—	100 प्रतिशत	—	
	24. वेटर	08	100 प्रतिशत	—	—	
	25. कैयर टेकर	01	—	100 प्रतिशत	—	
	26. सहायक कैयरटेकर	01	—	100 प्रतिशत	—	
	27. सत्कार सहायक	01	—	100 प्रतिशत	—	
	28. हेड जमादार	01	—	100 प्रतिशत	—	
	29. जमादार	03	—	100 प्रतिशत	—	
	30. सफाई जमादार	02	—	100 प्रतिशत	—	
	31. दफतरी	02	—	100 प्रतिशत	—	
	32. चौबदार	02	—	100 प्रतिशत	—	
	33. टिण्डेल	01	—	100 प्रतिशत	—	
	34. भृत्य	15	100 प्रतिशत	—	—	
	35. खलारी	23	100 प्रतिशत	—	—	
	36. क्लीनर	03	100 प्रतिशत	—	—	
	37. मसालची	04	100 प्रतिशत	—	—	
	38. धोबी	02	100 प्रतिशत	—	—	
	39. मेट	01	100 प्रतिशत	—	—	
	40. स्वीपर	10	100 प्रतिशत	—	—	
	41. चौकीदार	03	100 प्रतिशत	—	—	

"अभ्युक्ति-ऐसे पद, जो यथास्थिति सीधी भर्ती या पदोन्नति द्वारा नहीं भरे जा सके, तो ऐसे पद उसी संवर्ग के व्यक्तियों की प्रतिनियुक्ति द्वारा भरे जा सकेंगे."

"अनुसूची" - चार
(नियम 14 देखिए)

विभाग का नाम	उस पद का नाम जिससे पदोन्नति की जाना है।	उस पद का नाम जिस पर पदोन्नति की जाएगी	कॉलम नं. (2) में दर्शाए गये पद पर सेवा के वर्षों की संख्या	विभागीय पदोन्नति समिति के सदस्यों के नाम (नियम 14 देखिए)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
द्वितीय श्रेणी				
राज्यपाल का सचिवालय, मध्यप्रदेश, भोपाल.	1. निज सहायक	निज सचिव	5 वर्ष	(1) राज्यपाल के सचिव या उसका प्रतिनिधि - अध्यक्ष (2) अपर सचिव/उप सचिव (प्रशासन)-सदस्य (3) राजभवन प्रबंधक-सदस्य (4) लेखा अधिकारी/भारसाधक अधिकारी (स्थापना) - सदस्य
तृतीय श्रेणी				
	2. सहायक ग्रेड-2	सहायक ग्रेड-1	5 वर्ष	(1) राज्यपाल के सचिव या उसका प्रतिनिधि - अध्यक्ष (2) अपर सचिव/उप सचिव (प्रशासन)-सदस्य (3) राजभवन प्रबंधक-सदस्य (4) लेखा अधिकारी/भारसाधक अधिकारी (स्थापना) - सदस्य
	3. शीघ्रलेखक	निज सहायक	5 वर्ष	तदेव
	4. डाटा एंट्री ऑपरेटर	सहायक प्रोग्रामर	5 वर्ष	तदेव
	5. सहायक ग्रेड-3/हाउस कीपर (25 प्रतिशत)	सहायक ग्रेड-2	5 वर्ष	तदेव
	6. टेलीफोन ऑपरेटर (25 प्रतिशत)			

7. # चतुर्थ श्रेणी संवर्ग	सहायक ग्रेड-3/ हाउस कीपर	5 वर्ष	तदेव
8. वाहन चालक	मुख्य वाहन चालक	10 वर्ष	तदेव
9. कुक ग्रेड-2/हेड कुक/बटलर	कुक ग्रेड-1	5 वर्ष	तदेव
चतुर्थ श्रेणी			
10. दफ्तरी/जमादार/सफाई जमादार/टिण्डेल/चौबदार	हेड जमादार	5 वर्ष	(1) राज्यपाल के सचिव या उसका प्रतिनिधि - अध्यक्ष (2) अपर सचिव/उप सचिव (प्रशासन)-सदस्य (3) राजभवन प्रबंधक-सदस्य (4) लेखा अधिकारी/भारसाधक अधिकारी (स्थापना) - सदस्य
11. भृत्य/खलासी/चौकीदार/वलीनर	दफ्तरी/जमादार/ सफाई जमादार टिण्डेल/चौबदार/ सहायक केयर टेकर	5 वर्ष	तदेव
12. बेटर	बटलर	5 वर्ष	तदेव
13. स्वीपर	सफाई जमादार	5 वर्ष	तदेव
14. -	सत्कार सहायक	5 वर्ष	तदेव
15. मसालची	सहायक कुक	3 वर्ष	तदेव
16. सहायक केयर टेकर	केयर, टेकर	5 वर्ष	तदेव
17. सहायक कुक	हेड कुक/कुक ग्रेड-2	5 वर्ष	तदेव

- नोट :-
- यदि उपर्युक्त विभागीय पदोन्नति समितियों में अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का कोई सदस्य नहीं तो अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का एक सदस्य, जो कि राज्यपाल के सचिव द्वारा नामनिर्दिष्ट किया जाएगा, जो सदस्य के रूप में कार्य करेगा.
 - कॉलम (3) अनुक्रमांक 9 तथा 10 में दर्शाए गए पदों पर पदोन्नति कॉलम-(2) में दर्शाए गए पदों की पदक्रम सूची में से पारस्परिक बरिष्ठता के आधार पर नामों पर विचार किया जाएगा.
 - ##(एक) पुरानी प्रणाली के अन्तर्गत हायर सेकेण्डरी परीक्षा उत्तीर्ण हो या 10+2 प्रणाली के अन्तर्गत हायर सेकेण्डरी 12वीं उत्तीर्ण होना चाहिए.
(दो) मान्यता प्राप्त बोर्ड/संगठन से हिन्दी मुद्रलेखन उत्तीर्ण होना चाहिए.
(तीन) निम्नलिखित मान्यता प्राप्त संस्थाओं में से किसी एक से कम्प्यूटर परीक्षा उत्तीर्ण की जानी चाहिए :-
(क) विश्वविद्यालय अनुदान आयोग से मान्यता प्राप्त किसी विश्वविद्यालय से डिप्लोमा.
(ख) विश्वविद्यालय अनुदान आयोग से मान्यता प्राप्त किसी मुक्त विश्वविद्यालय से डिप्लोमा.
(ग) डी.ओ.ई.ए.सी.सी. द्वारा संचालित डिप्लोमा स्तर की परीक्षा.
(घ) शासकीय पॉलेटेक्नीक महाविद्यालय से मॉडर्न आफिस मैनेजमेंट पाठ्यक्रम."
(चार) सूची में सम्मिलित कर्मचारियों के नामों पर उनकी पारस्परिक ज्येष्ठता के अनुसार विचार किया जाएगा."

मध्यप्रदेश के राज्यपाल के नाम से तथा आदेशानुसार,

के. के. कातिया, अपर सचिव.

भोपाल, दिनांक 29 जुलाई 2017

क्र. एफ 2-11-2016-एक-(1).— भारत के संविधान के अनुच्छेद 348 के खण्ड (3) के अनुसरण में, इस विभाग की अधिसूचना क्र. एफ-2-11-2016-एक-(1), दिनांक 29 जुलाई 2017 का अंग्रेजी अनुवाद राज्यपाल के प्राधिकार से एतद्वारा प्रकाशित किया जाता है.

मध्यप्रदेश के राज्यपाल के नाम से तथा आदेशानुसार,

के. के. कातिया, अपर सचिव.

Bhopal, the 29th July 2017

No. F-2-11-2016-One(1).—

NOTIFICATION

In exercise of the powers conferred by the proviso to Article 309 of the Constitution of India, the Governor of Madhya Pradesh hereby makes the following amendments in the Madhya Pradesh Governor's Secretariat and House Hold (Non Gazetted), class III & IV service rules 2007 namely:-

AMENDMENT

In the said rules, -

1. For Rule 1 following rule shall be substituted, namely,-
 1. **Short title and commencement -**
 - (1) These rules may be called the Madhya Pradesh Governor's Secretariat and House Hold (Gazetted and Non- Gazetted) Class II,III and Class IV Service Recruitment Rules, 2017
 - (2) It shall come into force from the date of its publication in the Madhya Pradesh Gazette.
 2. In rule 2 for clause (n) the following clause shall be substituted
 - (n) "Service" means the Governor's Secretariat and House Hold (Gazetted and Non Gazetted) Class II, III and Class IV Service.
 3. For Schedule- I, II & IV appended to these rules, the following schedules shall be substituted namely:-

**“Schedule-I
(See Rule 5)**

Classification, Pay Scales and Posts included in the Service

Sr. No.	Name of Posts included in the Service	No. of Posts			Classification	Pay Scale
		Secretariat	H.H.	Total		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Private Secretary	1	-	1	M.P. Governor's Secretariat and House Hold (Gazetted and non gazetted) Service Class-II	Rs.9300-34800+4200
2	Assistant Accounts Officer	1	-	1	M.P. Governor's Secretariat and House Hold (Gazetted and Non Gazetted) Service Class - III	Rs.9300-34800+3200
3	Catering Manager	-	1	1	-"	Rs. 9300-34800+3200
4	Assistant Manager	-	1	1	-"	Rs.9300-34800+3200
5	Assistant Protocol Officer	-	1	1	-"	Rs.5200-20200+2800

6	Personal Assistant	2	-	2	-"	Rs.9300-34800+3600
7	Stenographer	1	-	1	-"	Rs.5200-20200+2800
8	Assistant Grade-I	6	1	7	-"	Rs. 9300-34800+3600
9	Assistant Programmer	2	-	2	-"	Rs.9300-34800+3600
10	Assistant Grade-II	3	1	4	-"	Rs.5200-20200+2400
11	Assistant Grade-III	5	4	9	-"	Rs.5200-20200+1900
12	Stenotypist (Bilingual)	1	-	1	-"	Rs. 5200-20200+1900
13	Data Entry Operator	3	-	3	-"	Rs.5200-20200+2400
14	Telephone Operator	-	4	4	-"	Rs.5200-20200+1900
15	House Keeper	-	1	1	-"	Rs. 5200-20200+1900
16	Assistant Librarian	-	1	1	-"	Rs. 5200-20200+2800
17	Head Driver	-	1	1	-"	Rs.5200-20200+2100
18	Driver	6	4	10	-"	Rs.5200-20200+1900
19	Cook Grade-I	-	1	1	-"	Rs.5200-20200+2400
20	Head Cook	-	1	1	-"	Rs.5200-20200+1900
21	Cook Grade-II	1	3	4	-"	Rs.5200-20200+1900
22	Butler	-	1	1	-"	Rs.5200-20200+1900
23	Assistant Cook	-	4	4	Class - IV	Rs. 4440-7440+1400
24	Waiter	3	5	8	-	Rs.4440-7440+1400
25	Care Taker	-	1	1	-"	Rs.5200-20200+1800
26	Asstt. Care Taker	-	1	1	-"	Rs. 4440-7440+1400
27	Protocol Assistant	1	-	1	-"	Rs. 5200-20200+1800
28	Head Jamadar	-	1	1	-"	Rs. 5200-20200+1800
29	Jamadar	2	1	3	-"	Rs.4440-7440+1400
30	Safai Jamadar	-	2	2	-"	Rs.4440-7440+1400
31	Daftari	1	1	2	-"	Rs.4440-7440+1400
32	Chaubdar	-	2	2	-"	Rs.4440-7440+1400
33	Tindel	-	1	1	-"	Rs.4440-7440+1400
35	Khalasi	-	23	23	-"	Rs. 4440-7440+1300
36	Cleaner	-	3	3	-"	Rs.4440-7440+1300
37	Masalchi	-	4	4	-"	Rs.4440-7440+1300
38	Dhobi	-	2	2	-"	Rs.4440-7440+1300
39	Mate	-	1	1	-"	Rs.4440-7440+1300
40	Sweeper	10	-	10	-"	Rs.4440-7440+1300
41	Chaukidar	-	3	3	-"	Rs.4440-7440+1300

Schedule - II
(See Rule 6)

Method of Recruitment

Percentage of Post to be filled						
Name of Deptt.	Name of the post included in the Service	Total No. of Posts	By Direct Recruitment (See Rule 6(1) (a) (By Competitive Exam or by Interview)	By Promotion of the members of the Service (See Rule 6(1)(b))	By Temporary Transfer or Deputation of Persons of Others Services (See Rule 6(1)(c))	Remarks
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Governor's Secretariat Madhya Pradesh Bhopal	Class-II					
	1. Private Secretary	01	-	100%	-	
		Class-III				
	2. Assistant Account Officer	01	-	-	100 %	From Subordinate Accounts Service
	3. Catering Manager	01	-	-	100%	
	4. Assistant Manager	01	-	-	100%	
	5. Assistant Protocol Officer	01	-	-	100%	
	6. Personal Assistant	02	-	50%	50%	
	7. Stenographer	01	-	-	100%	
	8. Assistant Grade-I	07	25%	50%	25%	
	9. Assistant Programmer	02	-	100%	-	
	10. Assistant Grade-II	04	-	50%	50%	
	11. Assistant Grade-III	09	75%	25%	-	
	12. StenoTypist (bilingual)	01	-	-	100%	
	13. Data Entry Operator	03	100%	-	-	
	14. Telephone Operator	04	100%	-	-	
	15. House Keeper	01	-	100%	-	
	16. Assistant Librarian	01	-	-	100%	
	17. Head Driver	01	-	100%	-	
	18. Driver	10	100%	-	-	
	19. Cook Grade-I	01	-	100%	-	
	20. Head Cook	01	-	100%	-	
21. Cook Grade-II	04	50%	50%	-		
22. Butler	01	-	100%	-		

Name of Deptt.	Name of the post included in the Service	Total No. of Posts	By Direct Recruitment [See Rule 6(1) (a) (By Competitive Exam or by Interview]	By Promotion of the members of the Service [See Rule 6(1) (b)]	By Temporary Transfer of Deputation of Persons of Others Services [See Rule 6(1) (c)]	Remark
1	2	3	4	5	6	7
	Class-IV					
	23. Assistant Cook	04	-	100%	-	
	24. Waiter	08	100%	-	-	
	25. Care Taker	01	-	100%	-	
	26. Assistant Care Taker	01	-	100%	-	
	27. Protocol Assistant	01	-	100%	-	
	28. Head Jamadar	01	-	100%	-	
	29. Jamadar	03	-	100%	-	
	30. Safai Jamadar	02	-	100%	-	
	31. Daftari	02	-	100%	-	
	32. Choubdar	02	-	100%	-	
	33. Tindel	01	-	100%	-	
	34. Peon	15	100%	-	-	
	35. Khalasi	23	100%	-	-	
	36. Cleaner	03	100%	-	-	
	37. Masalchi	04	100%	-	-	
	38. Dhobi	02	100%	-	-	
	39. Mate	01	100%	-	-	
	40. Sweeper	10	100%	-	-	
	41. Chaukidar	03	100%	-	-	

Remarks :

" Such posts which could not be filled by Direct Recruitment or Promotions, as the case may be, then such posts may be filled by deputation of the person from the same cader."

**Schedule - IV
Method of Appointment**

(See Rule 14)

Name of Department	Name of Post from which promotion is to be made	Name of post to which promotion is to be made	No. of years of service on the post shown in Column No. 2	Name of the members of Departmental Promotion Committee (See Rule 14)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Class-II				
Governor's Secretariat, Madhya Pradesh, Bhopal	1. Personal Assistant	Private Secretary.	5 Years	(1) Secretary to Governor or his representative - Chairman. (2) Additional Secretary/Deputy Secretary (Administration) - Member (3) Comptroller, House Hold - Member (4)Accounts Officer/Incharge Officer (Establishment) - Member
Class-III				
	2. Assistant Grade-II	Assistant Grade-i	5 Years	(1) Secretary to Governor or his representative - Chairman. (2) Additional Secretary/Deputy Secretary (Administration) - Member (3) Comptroller, House Hold - Member (4)Accounts Officer/Incharge Officer (Establishment) - Member
	3. Stenographer	Personal Assitant	5 Years	- do -
	4. Data Entry Operator	Assistant Programmer	5 Years	- do -
	5. Assistant Grade-III / House Keeper (25%) 6. Telephone Operator (25%)	Assistant Grade-II	5 Years	- do -
	7.# Class-IV Cadre	Assistant Grade-III / House Keeper	5 Years	- do -
	8. Driver	Head Driver	10 Years	- do -
	9. Cook Grade-2/Head Cook/Butler	Cook Grade-I	5 Years	- do -

	10. Daftari/Jamadar/Safai Jamadar/Tindal / Chaubdar	Head Jamadar	5 Years	(1) Secretary to Governor or his representative - Chairman. (2) Additional Secretary/Deputy Secretary (Administration) - Member (3) Comptroller, House Hold - Member (4) Accounts Officer/Incharge Officer (Establishment) - Member
	11. Peon / Khalasi / Chaukidar / Cleaner	Daftari/Jamadar/SafaiJamadar/Tindal/Chaubdar/Assistant Care Taker	5 Years	- do -
	12. Waiter	Butler	5 Years	- do -
	13. Sweeper	Safai Jamadar	5 Years	- do -
	14. -	Protocol Assistant	5 Years	- do -
	15. Masalchi	Assistant Cook	3 Years	- do -
	16. Assistant Care Taker	Care Taker	5 Years	- do -
	17. Assistant Cook	HeadCook/Cook Grade-II	5 Years	- do -

Note :-

1. If there is no person belonging to Schedule Caste / Schedule Tribes in the aforesaid Departmental Promotion Committees then a member of Schedule Caste / Schedule Tribes would be nominated by Secretary to Governor who will act as a member.
2. For promotion on the posts shown at Sr. No. 9 and 10 in column 3 names would be considered on the basis of inter seniority of gradation list of posts shown in column (2).
3. "# (i) Should have passed Higher Secondary Examination under the old Pattern or passed Higher Secondary 12th under 10+2 Pattern
(ii) should have passed Hindi typing from recognized Board/Organisation.
(iii) should have passed Computer Examination from any of the following recognized Institutes,-
(a) Diploma from any University recognized by UGC
(b) Diploma from any Open University recognized by UGC
(c) Diploma level Examination conducted by DOEACC.
(b) Modern Office Management Course from Government Polytechnic college"
(iv) Names of employees included in the list would be considered according to their inter seniority. >>

By order and in the name of the Governor of Madhya Pradesh,
K. K. KATIYA, Addl. Secy.