

WONC
15
12-4-18

कार्यालय नियंत्रक
शासकीय मुद्रण तथा लेखन सामग्री,
मध्यप्रदेश, भोपाल.

आदेश

क्रमांक जी०बी० / दो(66)2017 /

998

भोपाल, दिनांक 11-4-2018

मुद्रण और जिल्दसाजी के नियम 52 एवं 53 तथा गैर सरकारी मुद्रणालयों में मुद्रण संबंधी नियम 1957 की कंडिका-7 के अन्तर्गत निविदाएं बुलाई जाकर दरें प्रसारित किये जाने की व्यवस्था प्रचलित रही है। इसी क्रम में इस कार्यालय द्वारा आदेश क्रमांक जी०बी०दो / (30)2015 / 1980 दिनांक 16-07-2015 की दरों को अधिक्रमित करते हुए संलग्न परिशिष्ट अनुसार दरें निम्न निर्देशों के साथ संसूचित की जाती है :-

1. विभागों की मांग पर मुद्रित की जाने वाली सामग्री के संदर्भ में मुद्रण मांगपत्र प्राप्त होने पर सर्वप्रथम यह प्रयास किया जायेगा कि मांगपत्र के अन्तर्गत कार्य निर्धारित समय-सीमा में शासकीय केन्द्रीय/क्षेत्रीय मुद्रणालय द्वारा उनके उपलब्ध संसाधनों से पूर्ण किया जाए।
2. यदि शासकीय मुद्रणालय को ऐसा मुद्रण कार्य (पूर्ण अथवा अंशतः) के लिए मांगपत्र प्राप्त होता है, जो मुद्रणालय में उपलब्ध संसाधनों/विधा से पूर्ण किया जाना संभव नहीं है, अथवा कागज/मुद्रण सामग्री की अनुपलब्धता, वर्कलोड के कारण समय-सीमा में पूर्ण किया जाना संभव नहीं है, तब ऐसे कार्यों के लिए मुद्रण एवं जिल्दसाजी नियम-52 एवं 53 तथा गैर सरकारी मुद्रणालयों में मुद्रण संबंधी नियम 1957 की कंडिका-7 के प्रावधानों के अन्तर्गत प्रकरणों पर गैर सरकारी मुद्रणालय को आउटसोर्सिंग के लिए विचार किया जायेगा।
3. इसी तारतम्य में मुद्रण और जिल्दसाजी नियमों में प्रावधानों के अनुसार "ए" एवं "बी" श्रेणी के अन्तर्गत पंजीकृत मुद्रकों से कम्पोजिंग, मुद्रण, बाईडिंग एवं अन्य कार्यों के लिए दरें ई-टेण्डर क्रमांक जी०बी०दो(66)2017 / 111 दिनांक 10-01-2018 द्वारा आमंत्रित की गई थी। कुल 05 निविदाएं प्राप्त हुई, जिसमें से 01 निविदाकार कार्यालय में पंजीकृत नहीं होने से निविदा में शामिल नहीं किया गया। शेष 04 निविदाएं तकनीकी भाग में सफल पायी जाने से उनकी कॉमर्शियल भाग को खोला गया।
4. तकनीकी परीक्षण समिति द्वारा ई-टेण्डर में प्राप्त L1 दर का पत्रक बनाया गया। परीक्षणोपरांत परीक्षण कर अपनी अनुशंसा प्रस्तुत की गई। सक्षम अधिकारी द्वारा मान्य किया गया है।
5. इस आदेश से प्रसारित की जा रही दरें रुपये 10 लाख तक की सीमा के लिए 31-03-2019 तक के लिए प्रभावशील होगी।
6. निविदा प्रावधान अनुसार न्यूनतम दर ऑफरकर्ता फर्म (L1 फर्म) को उनकी स्थापित क्षमता अनुसार कार्यादेश दिया जायेगा। L1 फर्म के पास कार्य की अधिकता होने/क्षमता न होने/कार्य करने में असमर्थता व्यक्त करने/समय सीमा में कार्य न करने की स्थिति में अगली न्यूनतम दर ऑफरकर्ता फर्म (L1 फर्म) को L1 दर पर कार्य आवंटित किया जायेगा। इस प्रक्रिया अनुसार फर्म का चयन करते हुए सक्षम अधिकारी के अनुमोदन से कार्य आदेश प्रदान किये जायेंगे।

11

7. ऐसे कार्य जिनकी दरें अनुमोदित नहीं हैं अथवा गोपनीय प्रवृत्ति के कार्यों के लिए पृथक से प्रतियोगात्मक निविदाएं बुलाई जायेंगी तथा रूपये 10 लाख से अधिक राशि के कार्यों के लिए भी पृथक से प्रतियोगात्मक निविदाएं मंगाई जाकर न्यूनतम भाग को कार्य आवंटित किया जा सकेगा।

8. आदेश के अन्तर्गत कार्यों को आउटसोर्स करने की दशा में मुद्रण सामग्री प्रदाय की प्रणाली निम्नानुसार रहेगी :-

मुद्रण और जिल्दसाजी नियम के नियम-52 एवं 53 के तहत मुद्रण सामग्री मांग पत्र, हस्ताक्षरित नमूने (सेम्पल) सहित मांगकर्ता कार्यालय द्वारा इस कार्यालय को भेजा जावे। इस आदेश की कंडिका-2 के अन्तर्गत इस कार्यालय द्वारा गैर सरकारी मुद्रणालय को कार्य आदेश जारी किये जाने की स्थिति में, संबंधित मुद्रक मुद्रण कार्य के देयक मांगकर्ता अधिकारी (संबंधित कार्यालय), मुद्रण कार्य की गुणवत्ता, संख्या, माल प्राप्ति की संतुष्टि/उसकी मात्रा का फर्म के देयक के पृष्ठ भाग पर प्रमाण पत्र अंकित कर तीन हस्ताक्षरित नमूने सहित देयकों को मूल्यांकन के लिए कार्यालय नियंत्रक, शासकीय मुद्रण तथा लेखन सामग्री, म0प्र0, भोपाल को भेजेगा। इसका पालन न करने की स्थिति में मध्यप्रदेश शासन, मुद्रण तथा लेखन सामग्री विभाग के मुद्रण और जिल्दसाजी नियम में उल्लेखित नियमों का उल्लंघन माना जाकर संबंधित मुद्रक के विरुद्ध नियमानुसार कार्यवाही की जावेगी।

संलग्न:- न्यूनतम दरों का परिशिष्ट।


(सूरेश कौल)
नियंत्रक,

शासकीय मुद्रण तथा लेखन सामग्री,
म0प्र0, भोपाल.

भोपाल, दिनांक 11-6-2018

पृ0क्र0जी0बी0/दो(66)2017/

939

प्रतिलिपि :-

- 1- प्रमुख सचिव/सचिव, म0प्र0 शासन, राजस्व विभाग, मंत्रालय, भोपाल,
- 2- रजिस्ट्रार, म0प्र0 उच्च न्यायालय, जबलपुर, ग्वालियर, इन्दौर खण्डपीठ, म0प्र0,
- 3- समस्त जिला एवं सत्र न्यायाधीश, म0प्र0,
- 4- समस्त विभागाध्यक्ष, म0प्र0,
- 5- समस्त संभागीय आयुक्त, म0प्र0,
- 6- समस्त जिलाध्यक्ष, म0प्र0,

7- उप नियंत्रक, शासकीय केन्द्रीय/क्षेत्रीय मुद्रणालय, भोपाल, ग्वालियर, इन्दौर एवं रीवा की ओर आदेश की कंडिका-1 के तारतम्य में सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु अग्रेषित।

सरल क्रमांक-2 से 5 एवं 7 को सूचनार्थ एवं मुद्रण कार्य मांग-पत्र भेजे जाने के तारतम्य में आवश्यक कार्यवाही हेतु। उल्लेखनीय है कि यह दरें आदेश की द्वितीय कंडिका में उल्लेखित परिस्थितियों में अंकित नियमों के अन्तर्गत सक्षम अधिकारी द्वारा सौंपे गये कार्यों के लिए प्रभावशील होंगी, इन दरों का अन्य उपयोग हेतु संदर्भ लिया जाना नियमानुकूल नहीं होगा।

8- पंजीकृत मुद्रक (जिनके द्वारा कॉमर्शियल निविदा में भाग लिया गया है) मेसर्स.....

की ओर अग्रेषित कर लेख है कि नियंत्रक, मुद्रण तथा लेखन सामग्री, म0प्र0, भोपाल से विधिवत आदेश प्राप्त होने पर आवंटित कार्य के प्रूफ का लिखित अनुमोदन मांगकर्ता कार्यालय से प्राप्त करना होगा। कागज की गुणवत्ता में कमी/मुद्रण कार्य वांछित स्तर का नहीं होने की दशा में शास्ति अधिरोपित की जावेगी। संबंधित मुद्रक द्वारा मुद्रण कार्योपरान्त मुद्रित सामग्री मांगकर्ता कार्यालय को प्रदाय करने के उपरान्त देयक मांगकर्ता कार्यालय को प्रस्तुत किया जावेगा। मांगकर्ता कार्यालय फर्म द्वारा प्रस्तुत देयक के पृष्ठ भाग पर अपने सत्यापन/गुणवत्ता से संतुष्टि बाबत प्रमाण-पत्र अंकित कर अधोहस्ताक्षरकर्ता कार्यालय को तीन हस्ताक्षरित नमूनों के साथ देयक परीक्षण हेतु प्रस्तुत करेगा। इस कार्यालय द्वारा परीक्षण उपरान्त देयक सत्यापित किया जाकर भुगतान संबंधी आगामी कार्यवाही हेतु मांगकर्ता कार्यालय को प्रेषित किया जायेगा।

9- उप नियंत्रक, शासकीय केन्द्रीय मुद्रणालय, भोपाल को उपरोक्त आदेश शासकीय प्रेस की वेबसाइट www.govtpressmp.nic.in पर अपलोड किये जाने हेतु।

10- नियंत्रक के स्टेनो/गार्ड नस्ती।



नियंत्रक,
शासकीय मुद्रण तथा लेखन सामग्री,
म0प्र0, भोपाल.

1- DESIGNING

Computer desining in multicolour/Four Colour out put on thick Paper

S.N.	Size	Computer desining in multicolour/Four Colour out put on thick Paper Rate (in Rs.)
1.	A/4	236=00 A
2.	A/3	451=00 A
2.	A/5	120=00 B

2- (A)COMPOSING-Through D.T.P.

SolidRunning Matter				Tabular Matter		
S.N.	Size	On copier Paper Rate per page in Rs.	On Tracing Paper Rate per page in Rs.	Size	On copier Paper Rate per page in Rs.	On Tracing Paper Rate per page in Rs.
1.	A/4	40=00/B	50=00/B	A/4	50.69=00/A	60.79=00/A
2.	A/5	25=00/B	30=00/B	A/5	35=00/B	40=00/B

2- (B)COMPOSING-Feeding

S.N.	Feeding in Hindi With Correction	A/4 Size (Rate in Rs.)
1.	Solid Running Matter	30=00/B
2.	Tabular Matter	40=00/B

3- PERFECT BINDING

(Including Folding, Gathering, Cover Creasing, Cover Paisting, Cutting)

(A)A-4 Size Book (Rate Per Book in Rs.)							
No of Copies	Upto 50 Pages	Upto 100 Pages	Upto 150 Pages	Upto 200 Pages	Upto 250 Pages	Upto 300 Pages	Extra Per Form of 8 Pages
Up to 500 Copies	2=5/B	2=76/A	3=19/A	2=36/A	3=59/A	3=89/A	0=35/B
Up to 1000 Copies	2=25/B	2=76/A	3=1/K	3=69/A	3=69/A	3=69/A	0=35/B
Up to 3000 Copies	2=15/B	2=4/K	2=76/A	3=2/K	3=59/A	3=49/A	0=35/B
Up to 5000 Copies	1=69/A	2=00/K	2=16/A	2=96/A	3=49/A	3=29/A	0=35/B
Up to 10000 Copies	1=69/A	2=00/K	2=16/A	2=96/A	3=49/A	3=29/A	0=35/B
Up to 50000 Copies	1=69/A	2=00/K	2=16/A	2=96/A	3=49/A	3=29/A	0=35/B

[Handwritten Signature]

(B) A-5 Size Book (Rate Per Book in Rs.)							
No of Copies	Upto 50 Pages	Upto 100 Pages	Upto 150 Pages	Upto 200 Pages	Upto 250 Pages	Upto 300 Pages	Extra Per Form of 8 Pages
Up to 500 Copies	2=5/B	2=59/A	2=96/A	3=00/K	3=79/A	3=9/K	0=26/A
Up to 1000 Copies	2=5/B	2=59/A	2=96/A	3=00/K	3=79/A	3=9/K	0=26/A
Up to 3000 Copies	1=96/A	2=59/A	2=96/A	3=00/K	3=79/A	3=9/K	0=26/A
Up to 5000 Copies	1=86/A	2=46/A	2=69/A	3=00/K	3=29/A	3=46/A	0=26/A
Up to 10000 Copies	1=86/A	2=46/A	2=69/A	3=00/K	3=29/A	3=46/A	0=26/A
Up to 50000 Copies	1=86/A	2=4/K	2=69/A	3=00/K	3=29/A	3=46/A	0=26/A

(C) A-6 Size Book (Rate Per Book in Rs.)							
No of Copies	Upto 50 Pages	Upto 100 Pages	Upto 150 Pages	Upto 200 Pages	Upto 250 Pages	Upto 300 Pages	Extra Per Form of 8 Pages
Up to 500 Copies	2=16/A	2=19/A	2=75/B	3=00/B/K	3=25/B	3=5/B	0=26/A
Up to 1000 Copies	1=96/A	2=19/A	2=75/B	3=00/B/K	3=25/B	3=5/B	0=26/A
Up to 3000 Copies	1=96/A	2=19/A	2=75/B	3=00/B/K	3=25/B	3=5/B	0=26/A
Up to 5000 Copies	1=86/A	2=5/B	2=46/A	3=00/B/K	3=25/B	3=36/A	0=26/A
Up to 10000 Copies	1=86/A	2=4/B	2=46/A	2=9/B	3=2/B	3=36/A	0=26/A
Up to 50000 Copies	1=86/A	2=3/B	2=46/A	2=8/B	3=15/B	3=3/B	0=26/A

[Handwritten signature]

4- SECTION THREAD SEWING (Rate Per Thousand in Rs.)

Size	8 Pages form		16 Pages form		32 Pages form	
	Upto 15 form	More than 15 form	Upto 15 form	More than 15 form	Upto 15 form	More than 15 form
A-3 Size	1=69/A	1=69/A	2=59/A	2=59/A	2=96/A	3=16/A
A-4 Size	1=16/A	1=16/A	2=59/A	2=59/A	2=56/A	3=16/A
7"x9" Size	1=16/A	1=16/A	1=69/A	1=69/A	2=16/A	2=69/A
A-5 Size	1=16/A	1=16/A	1=36/A	1=36/A	2=16/A	2=69/A

5 - NUMBERING (Rate Per Thousand in Rs.)

Numbering	Single Numbering
Hand Numbering	26=00/A
Machine Numbering	76=00/A

6- PASTING (Rate Per Thousand in Rs.)

COVER PASTING			CHAPPA PASTING	
Size	With Lai	With Fevicol	With Lai	With Fevicol
A-3	250=00/B	350=00/B	250=00/B	300=00/B
A-4	250=00/B	350=00/B	250=00/B	300=00/B
7"X9"	250=00/B	350=00/B	250=00/B	300=00/B
A-5	250=00/B	350=00/B	250=00/B	300=00/B



7- HARD BOUND REGISTER BINDING
(i) A3 SIZE RATE PER REGISTER IN RS.

Pages	Full Cloth	Half Cloth With Four Sides Corner	Full Ragzeen	Half Ragzeen with Four side corners	Full Leather (artificial)	Half Leather with four side corners
Upto 100 Pages	36=00/A	30=96/A	46=00/A	40=96/A	80=96/A	80=96/A
Upto 200 Pages	46=00/A	40=96/A	56=00/A	50=96/A	101=00/A	101=00/A
Upto 300 Pages	56=00/A	46=00/A	70=96/A	70=96/A	101=00/A	101=00/A
Upto 400 Pages	59=00/A	49=69/A	70=96/A	70=96/A	111=00/A	110=00/AD
Upto 500 Pages	69=00/A	65=00/A	86=00/A	86=00/A	121=00/A	110=00/AD
For Extra 8 Pages	1=16/A	1=16/A	1=16/A	1=16/A	1=16/A	1=16/A

(ii) A4 Size (Rate Per Register in Rs.)

Pages	Full Cloth	Half Cloth With Four Sides Corner	Full Ragzeen	Half Ragzeen with Four side corners	Full Leather	Half Leather with four side corners
Upto 32 Pages	29=00/A	29=00/A	30=96/A	30=96/A	61=6/A	61=6/A
Upto 64 Pages	32=69/A	32=69/A	36=00/A	36=00/A	69=00/A	69=00/A
Upto 128 Pages	40=96/A	40=96/A	46=00/A	46=00/A	86=00/A	86=00/A
Upto 192 Pages	46=00/A	46=00/A	51=96/A	51=96/A	91=6/A	91=6/A
Upto 256 Pages	55=00/B	55=00/B	60=00/B	60=00/B	96=00/A	96=00/A
Upto 320 Pages	60=00/B	60=00/B	65=00/B	65=00/B	96=00/A	96=00/A
Upto 384 Pages	65=00/B	65=00/B	70=00/B	70=00/B	101=6/A	101=6/A
For Extra 8 Pages	1=16/A	1=16/A	1=16/A	1=16/A	1=16/A	1=16/A



(iii) A5 SIZE RATE PER REGISTER

Pages	Full Cloth	Half Cloth With Four Sides Corner	Full Ragzeen	Half Ragzeen with Four side corners	Full Leather	Half Leather with four side corners
Upto 32 Pages	22=69/A	22=69/A	29=00/A	29=00/A	49=00/A	49=00/A
Upto 64 Pages	29=00/A	29=00/A	32=96/A	32=96/A	52=96/A	52=96/A
Upto 128 Pages	32=6/A	32=6/A	49=00/A	49=00/A	59=00/A	59=00/A
Upto 192 Pages	39=00/A	39=00/A	52=96/A	52=96/A	66=00/A	66=00/A
Upto 256 Pages	46=00/A	46=00/A	59=00/A	59=00/A	71=69/A	71=69/A
Upto 320 Pages	61=6/A	61=6/A	66=00/A	66=00/A	76=00/A	76=00/A
Upto 384 Pages	66=00/A	66=00/A	71=6/A	71=6/A	86=00/A	86=00/A
For Extra 8 Pages	1=16/A	1=16/A	1=16/A	1=16/A	1=16/A	1=16/A

8 - LAMINATION

Description	Rate per Sq. inch in Rs.
Gloss	0=011/K
Matt	0=014/K
Aqurous Coating	0=14/K
U.V.Coating	0=36/A
Varnish Coating	0=36/A



9- STITCHING WITH PIN (Rate Per Thousand in Rs.)

Single Pin			Double Pin	
Sr No.	Item	Rate per thousand in Rs.	Item	Rate per thousand in Rs.
1.	Center Stitch upto 4 page	45=00/AD	Center Stitch upto 50 pages	81=6/A
2.	Saddle Stitch upto 4 page	55=00/ AD	Saddle Stitch upto 100 pages	81=6/A
3.	Center Stitch upto 8 pages	60=00/ AD	Center Stitch upto 150 pages	101=6/A
4.	Saddle Stitch upto 8 pages	65=00/ AD	Saddle Stitch upto 200 pages	101=6/A
5.	Center Stitch upto 16 pages	70=00/ AD	Center Stitch upto 250 pages	121=6/A
6.	Saddle Stitch upto 16 pages	75=00/ AD	Saddle Stitch upto 300 pages	121=6/A

10- (a) CREASING

Item	Rate Per Thousand in Rs.
140 to 400 GSM	101=6/A

11- PERFORATION (Rate Per Thousand in Rs.)

Size	Upto 100 Gsm	Above 110 Gsm
A-3	60=00/K	60=00/K
A-4	60=00/K	60=00/K
A-5	40=00/K	40=00/K



12- SPIRAL/WIRO BINIDING

SPIRAL BINIDING		SPICO/COMB	WIRO
Size	Rate Per Piece in Rs.	Rate Per Piece in Rs.	Rate Per Piece in Rs.
Upto 100 Pages in A4 Size	9=00/P	12=96/A	16=00/A
Upto 200 Pages in A4 Size	10=69/A	16=00/A	16=6/A
Upto 300 Pages in A4 Size	14=96/A	20=69/A	20=96/A
Upto 400 Pages in A4 Size	20=69/A	20=69/A	20=96/A

13- TIN RIMMING WITH RESHMI DHAGA

Tin Rimming (Rate Per running inch in Rs.)			
	Upto 8 Sheet	Upto 12 Sheet	Upto 18 Sheet
Uncoated Paper	0=15/B	0=19/A	0=21/A
Coated Paper	0=19/A	0=19/A	0=21/A

★ Note :-These rates are inclusive of all taxes ie. VAT etc.

★ Note :- Description of code

A	Atul Printer,& Suppliers, Indore
AD	Aadrash Private limited, Bhopal
B	Box Corugators and offset printers, Bhopal
K	Kailash Printing Press, Bhopal


Controller
Govt. Printing and Stationry,
M.P.Bhopal

शाकेभुआ-15-उनि शामुले समप्रभो-12-4-18-500.

11