

कार्यालय नियंत्रक,
शासकीय मुद्रण तथा लेखन सामग्री,
म0प्र0 भोपाल.

क्रमांकजी0बी0 / दो(29)2018 / 1296

भोपाल, दिनांक 22-5-2018

निविदा सूचना

स्थानीय स्तर के इच्छुक निविदाकारों से समस्त करों सहित स्क्रीन प्रिंटिंग, प्लेट मैकिंग, यू0व्ही0 कोटिंग संबंधित विधाओं के कार्य कराने हेतु तकनीकी एवं कामर्शियल भाग की-डेट्स अनुसार ऑनलाईन ई-टेंडर <https://mpeproc.gov.in> से दिनांक 14-6-2018 अपराह्न 2.00 बजे तक आमंत्रित की जाती है। तकनीकी भाग दिनांक 14-6-2018 को अपराह्न 4.00 बजे एवं निविदा का कामर्शियल भाग दिनांक 15-6-2018 को अपराह्न 12.00 बजे उपस्थित निविदाकारों/उनके प्रतिनिधियों के समक्ष पोर्टल से डाऊनलोड की जावेगी।

2 ऑनलाईन तकनीकी भाग के परिशिष्ट-एक की जानकारी, हार्डकापी, स्थापित उपकरणों की सूची, नियम एवं शर्तों पर सहमति हस्ताक्षर सहित की-डेट्स अनुसार कार्यालय में प्रस्तुत करेंगे।

3. विज्ञप्ति, तकनीकी विवरण, नियम एवं शर्तों को <https://mpeproc.gov.in> पर अवलोकन हेतु रखा गया है।

4. किसी भी प्रकार का संशोधन/सुधार/परिवर्तन होने की सूचना <https://mpeproc.gov.in> एवं www.govtpressmp.nic.in पर उपलब्ध रहेगी।

(राजेश कोलि)
22/5/18

नियंत्रक,
शासकीय मुद्रण तथा लेखन सामग्री,
म0प्र0, भोपाल.

Key Dates and Time

1. Bid document downloading end date : 5.00 PM on 13-06-2018
2. Bid closing & last date & time for submission on online Bids : 2.00 PM on 14-06-2018
3. Last Date & time for submission of Hard Copy of Bids. : 3.00 PM on 14-06-2018
4. Date of Opening of Technical Bids : 4.00 PM on 14-06-2018
5. Date of Opening of Commercial Bids. : 12.00 PM on 15-06-2018

विभिन्न प्रकार के स्क्रीन प्रिंटिंग, प्लेट मैकिंग, यू0व्ही0 कोटिंग कार्य की दरें निर्धारण करने की निविदा का आमंत्रण

नियम एवं शर्तें

1. स्क्रीन प्रिंटिंग एवं अन्य संबंधित विधाओं के दर (समस्त कर सहित) निर्धारण हेतु आईटी डिपार्टमेंट की वेबसाइट <https://mpeproc.gov.in> से ऑनलाईन निविदाएं दिनांक 14-6-2018 अपराह्न 2.00 बजे तक अन्य समस्त करों सहित आमंत्रित की जाती है।
2. ऑनलाईन प्रस्तुत तकनीकी भाग की जानकारी की हार्डकापी की-डेट्स अनुसार दिनांक 14-6-2018 अपराह्न 3.00 बजे तक अधोहस्ताक्षरकर्ता के कार्यालय में प्रस्तुत करना होगा। निविदा का तकनीकी भाग ऑनलाईन दिनांक 14-6-2018 अपराह्न 4.00 बजे पोर्टल से डाऊनलोड की जावेगी। तकनीकी भाग में सफल निविदाकारों का कमर्शियल भाग दिनांक 15-6-2018 अपराह्न 12.00 बजे पोर्टल से डाऊनलोड किया जावेगा।
3. प्रोसेसिंग फीस रूपये 250=00 एवं सर्विस टैक्स का भुगतान वेबसाइट से ऑनलाईन करने के उपरांत निविदा प्रपत्र डाउनलोड किया जा सकेगा।
4. निविदा प्रपत्र के रूप में राशि रूपये 500/-का डिमांड ड्राफ्ट, नियंत्रक, मुद्रण तथा लेखन सामग्री, भोपाल के पक्ष में तकनीकी लिफाफे के ऊपर संलग्न करना होगा। राष्ट्रीयकृत बैंक का एक वर्ष की अवधि का रूपये 5,000/- मात्र का एफ.डी.आर. नियंत्रक, मुद्रण तथा लेखन सामग्री, म0प्र0,भोपाल के पक्ष में तैयार कर धरोहर राशि के रूप में लिफाफे के अन्दर संलग्न करना अनिवार्य होगा।
5. आमंत्रित निविदा के नियम एवं शर्तों पर सहमति स्वरूप पदमुद्रा सहित हस्ताक्षर कर निविदा के साथ प्रस्तुत करना होगा।
6. फर्म स्थापित होने का प्रमाण पत्र एवं अद्यतन स्थिति में जारी किया गया विद्युत एवं टेलीफोन देयक।
7. जीएसटी पंजीयन प्रमाणित प्रति।
8. आयकर विभाग का परमानेन्ट एकाउण्ट क्रमांक की छायाप्रति।
9. फर्म का बैंक का नाम, एकाउण्ट नंबर एवं आई.एफ.एस.सी. कोड की जानकारी एवं फर्म के स्वामित्व की जानकारी प्रस्तुत करे।

10. भौतिक निरीक्षण में यदि पाया जाता है कि निर्धारित निविदा प्रपत्र में प्रस्तुत की गई जानकारी निरीक्षण के समय प्राप्त जानकारी से भिन्न है, तो उक्त तथ्य प्रकाश में आने पर दरें स्वयंमेव निरस्त मानी जायेगा एवं आगामी तीन वर्ष के लिये अयोग्य घोषित कर दिया जायेगा तथा उसके द्वारा जमा कराई गई धरोहर राशि राजसात कर ली जायेगी।
11. फर्म को आवंटित किये गये कार्यों में यदि मुद्रक द्वारा पेपर प्रयुक्त किया जाता है तो शासकीय मुद्रणालय द्वारा क्रय किये गये पेपर की दर अनुसार ही भुगतान किया जावेगा।
12. कार्य सौंपे जाने के बाद समय पर कार्य सम्पादित कर के नहीं देने अथवा किसी अन्य कारणों से नियंत्रक कार्यालय को कोई हानि होने पर इस हानि की सम्पूर्ण जिम्मेदारी स्वयं मुद्रक की होगी। ऐसी स्थिति में मुद्रक की सुरक्षा राशि राजसात कर ली जायेगी एवं मुद्रक को तीन वर्ष के लिए अयोग्य घोषित कर दरें आमामन्य कर दी जावेगी।
13. निविदा की निर्धारित नियम एवं शर्तों का उल्लंघन करने या अन्य किसी कारण से नियंत्रक, शासकीय मुद्रण तथा लेखन सामग्री, म0प्र0,भोपाल को हुई हानि की राशि की वसूली आवेदक की धरोहर राशि या भू-राजस्व संहिता के प्रावधानों के अन्तर्गत किया जावेगा।
14. यह निविदा आमंत्रण किसी प्रकार का कार्यादेश नहीं है। किसी भी निविदा को स्वीकार एवं अस्वीकार करने का पूर्ण अधिकार नियंत्रक को होगा। इसके अतिरिक्त निविदाओं के आमंत्रण के पश्चात कार्यादेश जारी करने अथवा न करने का पूर्ण अधिकार, नियंत्रक, शासकीय मुद्रण तथा लेखन सामग्री, म0प्र0,भोपाल का होगा।
15. नवीन वर्ष के लिए अनुमोदित दर सूची प्रसारित होने पर विलम्ब होने पर छः-छः माह तक के लिये आगामी निविदा बुलाने एवं दरें अनुमोदित होने तक प्रभावशील अनुमोदित दर सूची की वैधता अवधि बढ़ाई जावेगी।
16. निविदा में एल-1 दर वाले मुद्रक जिसका पंजीयन इस कार्यालय में नहीं है तो उसका पंजीयन मात्र स्क्रीन प्रिंटिंग कार्यों हेतु इस कार्यालय में कराना अनिवार्य होगा।

17. किसी भी प्रकार का विवाद की स्थिति में अनुबन्ध के प्रावधानों के अन्तर्गत पंच निर्णय हेतु प्रकरण प्रमुख सचिव, म0प्र0शासन, राजस्व विभाग को भेजा जावेगा और उनका निर्णय दोनों पक्षों पर बंधनकारी होगा। पंच निर्णय हेतु आर्बिट्रेशन एवं कान्सीलिएशन एक्ट 1996 के प्रावधान लागू होंगे।
18. इस निविदा के आधार पर यद्यपि वित्तीय वर्ष 2018-19 के लिये स्क्रीन प्रिटिंग एवं अन्य कार्यों की युक्तियुक्त दर निर्धारण किया जावेगा। नियमों या प्रावधानों में संशोधन होने की स्थिति में तदनुसार कार्यवाही कर सकेगा।

नोट : निविदाकार शर्तों की एवं संलग्न समस्त दस्तावेजों पर
स्वरूप पदमुद्रा सहित
हस्ताक्षर कर निविदा के साथ प्रस्तुत करें।


नियंत्रक,
शासकीय मुद्रण तथा लेखन सामग्री,
म0प्र0, भोपाल.



तकनीकी भाग

(परिशिष्ट एक एवं दो)

स्क्रीन प्रिंटिंग, प्लेट मैकिंग, यू0व्ही0 कोटिंग कार्यों के दर निर्धारण की निविदा लिफाफा -“अ” में निम्न जानकारी संलग्न करें।

प्रति,

नियंत्रक,
शासकीय मुद्रण तथा लेखन सामग्री,
म.प्र.,भोपाल।

द्वारा :- _____

विषय :- स्क्रीन प्रिंटिंग, प्लेट मैकिंग एवं यू0व्ही0 कोटिंग कार्यों की दर देने बाबत न्यूनतम अर्हतायें।
संदर्भ :- आपकी निविदा सूचना क्रमांक जी.बी.दो(29)2018 / दिनांक

-0-

संदर्भगत निविदा सूचना के अन्तर्गत हमारे द्वारा निम्नानुसार अनिवार्य तकनीकी अर्हताएं प्रस्तुत की जा रही है :-

मैं/हम निविदा की नियम एवं शर्तों को मानने के लिये प्रतिबद्ध है। तदनुसार मेरी/हमारी कटिबद्धता निम्नानुसार है। जिसके साथ प्रमाण भी संलग्न है -

- | | |
|---|------------------|
| 1. फर्म/संस्था का स्थापना संबंधी प्रमाण | - संलग्न है/नहीं |
| 2. फर्म/संस्था का अद्यतन भुगतान किया गया विद्युत देयक | - संलग्न है/नहीं |
| 3. जी.एस.टी. पंजीयन क्रमांक | - संलग्न है/नहीं |
| 4. परमानेन्ट एकाउण्ट क्रमांक | - संलग्न है/नहीं |
| 5. बैंक का नाम एवं एकाउण्ट नम्बर | - संलग्न है/नहीं |
| 6. कर्मचारियों की संख्या का प्रमाण | - संलग्न है/नहीं |
| 7. प्रतिदिन उत्पादन क्षमता का प्रमाण | - संलग्न है/नहीं |

* संलग्न :-

1. उपर्युक्तानुसार प्रमाण संबंधी जानकारी।
2. विस्तृत मूलभूत जानकारी।

हस्ताक्षर एवं नाम
(अधिकृत प्रतिनिधि/डायरेक्टर/प्रोपराईट/पार्टनर)
फर्म/संस्था की मुद्रा

कार्यालय नियंत्रक,
शासकीय मुद्रण तथा लेखन सामग्री,
अरेरा हिल्स, मैदामिल रोड,
म0प्र0,भोपाल- 462 011.

*** मुद्रकों की विस्तृत मूलभूत जानकारी**

1. फर्म का नाम
2. पूर्ण पता
3. मुख्य कार्यालय का पत्र व्यवहार का पता
4. स्थानीय पता
- (क) फैक्ट्री
- (ख) कार्यालय
5. स्थापना का दिनांक
6. दूरभाष क्रमांक फैक्स नम्बर
- ई-मेल
7. कम्पनी के मालिक/मालिकों के नाम
8. प्रबंधक/प्रतिनिधि का नाम
- दूरभाष क्रमांक मोबाइल नम्बर.....
9. संस्था का कुल क्षेत्रफल
- (क) स्वयं का होने पर
- (ख) किराये का होने पर
10. कारखाने का फैक्ट्री एक्ट में पंजीयन क्रमांक

11. संस्था जिस भी एक्ट में पंजीकृत है उसका पंजीयन क्रमांक
 (क) भारतीय कम्पनी अधिनियम में पंजीकृत है तो कृपया पंजीयन क्रमांक दर्शाये
 (ख) यदि कम्पनी अधिनियम में पंजीकृत नहीं है तो जिसमें पंजीकृत हो उसका क्रमांक दर्शाये

12. कुल कर्मचारियों की संख्या तथा अनुभव :-

- (क) कुशल (संख्या)
- (ख) अर्द्धकुशल (संख्या)
- (ग) अकुशल (संख्या)
- (घ) पर्यवेक्षक (संख्या)
- (ड.) प्रबंधक

13. मुद्रण मशीनों का पूर्ण विवरण :-

स.क्र.	मशीन का नाम	मशीन का आकार	मशीनों की संख्या	क्रय वर्ष	निर्धारित उत्पादन प्रति घंटा
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

नोट :- अगर मशीनों के विवरण को अंकित करने के लिये स्थान कम पड़ता हो तो अलग से शीट लगाये।

14. कुल कितनी शिफ्ट में कार्य होता है।
15. गोदाम की व्यवस्था एवं आकार
16. बीमा में मुद्रण सामग्री/कच्ची सामग्री शामिल है तो ब्यौरा दें
17. जेनरेटर की सुविधा है तो कृपया ब्यौरा दें :- के.वी.ए.

18. बैंकर्स का नाम एवं पता
19. परमानेंट एकाउण्ट नम्बर
- (कृपया कापी संलग्न करें)
20. म0प्र0 जी.एस.टी. का पंजीयन क्रमांक
21. पर्यावरण संरक्षण के संबंध में किये गये उपायों एवं पंजीयन का ब्यौरा

*कृपया इसे भरकर तकनीकी निविदा के लिफाफा-“अ” के साथ संलग्न करें।

हस्ताक्षर एवं नाम
(अधिकृत प्रतिनिधि/डायरेक्टर/प्रोपराईट/पार्टनर)
फर्म/संस्था की मुद्रा

कामर्शियल भाग

1- SCREEN PRINTING (Rate Per Piece Per Colour in Rs.)

Visiting Card		5"x7" Invitation Card		Letter Head		9"x12" Certificates	
Screen Making/ Exposing	Printing	Screen Making /Exposing	Printing	Screen Making/ Exposing	Printing	Screen Making /Exposing	Printing

2- PS PLATE MAKING (+VE)

Size	Shortrun upto 25,000 impression per plate rate in Rs.	Longrun upto 50,000 impression per plate rate in Rs.
(i) 18"x23"		
(ii) 20"x30"		
(iii) 23"x36"		

3- COMPUTER TO PLATE (CPT)

Size	Short run upto 25,000 impression per plate rate in Rs.		Longrun upto 50,000 impression per plate rate in Rs.	
	With Plate	Without Plate	With Plate	Without Plate
(i) 18"x23"				
(ii) 20"x30"				
(iii) 23"x36"				

4- U.V. PRINTING/ METALLIC PRINTING (Rate Per Thousand in Rs.)

Size	Gold Metallic Ink	Silver Metallic Ink	Copper Metallic Ink	U.V. Printing & Curing
A-4				
A-5				
A-6				

5- Colour Printout

S.N.	Size	Rate (Rate Per Printout Rs.)
1.	A-3	
2.	A-4	
3.	A-5	

6 – DESIGNING

Computer designing in multicolour/Four Colour

S.N.	Size	Rate
1.	A/3	
2.	A/4	
3.	A/5	